

הנחה בארנונה לשנת 2018 עיריית חיפה

- טופס בקשה - למלא את שמות כל השותפים
- אישור סטודנט – נשלח בתחילת שנה למייל campus
- צילום חוזה שכירות

אם לא עבדת במהלך 2017	אם עבדת במהלך 2017	אם עבדת במהלך 2017
<input type="checkbox"/> תצהיר אי הכנסה	והשתכרת עד 1,000 ₪:	והשתכרת מעל 1,000 ₪:
<input type="checkbox"/> אישור תקופות ביטוח ומעסיקים	<input type="checkbox"/> תלושי משכורת 2017	<input type="checkbox"/> תלושי משכורת 2017
<input type="checkbox"/> תדפיס עו"ש 2017	<input type="checkbox"/> תדפיס עו"ש 2017	

איך ניתן להגיש את הבקשה?

1. gvia@haifa.muni.il
2. [טופס מקוון](#)
3. הנחת המסמכים בתא 16 (בבית הסטודנט קומה 0 מול חנות חוברות)

לתשומת ליבכם:

- לפני הגשת הבקשה להנחה בארנונה יש לשנות את חשבון הארנונה על שם אחד השותפים העבשוויים באמצעות [הודעה על שינוי דייר](#)
- יש לפרט על תדפיס העו"ש את ההכנסות שבחשבון (דמי שכירות, מחיה, שכר לימוד..)
- המסמכים צריכים להיות עבור חודשים אוקטובר, נובמבר, דצמבר 2017 או עבור כל שנת 2017 בהתאם לאופן בו בחרתם לחשב את ממוצע ההכנסה
- התצהיר צריך להיות חתום ע"י עו"ד - לקביעת פגישה עם עו"ד האגודה:
אתר אס"ט < חיים > ייעוץ מס ועו"ד
- אישור תקופות ביטוח ומעסיקים נמצא באתר ביטוח לאומי < אזור אישי > אישורים
- אם ישנם הכנסות נוספות עליכם להביא אישור על כך (מלגות, דמי מילואים, דמי אבטלה, ניהול תיק ניירות ערך)

לשאלות נוספות רכז רשויות – מוסא: irs@asat.technion.ac.il